

**EDITAL Nº 15, de 29 de agosto de 2024**  
**ABERTURA DE INSCRIÇÕES AOS PROCESSOS SELETIVOS –**  
**CONCURSO VESTIBULAR DO ANO DE 2025 –**  
**CURSO DE MEDICINA**

O Reitor da Universidade de Santa Cruz do Sul – UNISC, no uso de suas atribuições legais, torna pública a abertura de inscrições aos Processos Seletivos – Concurso Vestibular, para ingresso no Curso de Medicina, no *campus* de Santa Cruz do Sul, RS, no primeiro e segundo semestres do ano de 2025.

**CAPÍTULO I – DO PROCESSO SELETIVO**

**Art. 1º** O presente Edital tem por objetivo regular o processo seletivo para ingresso no Curso de Medicina, no *Campus-sede* da UNISC de Santa Cruz do Sul.

**CAPÍTULO II – DOS PERÍODOS E DO LOCAL DE INSCRIÇÃO**

**Art. 2º** As inscrições para os Processos Seletivos são realizadas no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br) nos seguintes períodos:

**I** – para ingresso no primeiro semestre: de **09 de setembro (início às 8h30min) a 18 de novembro de 2024** (inscrição e pagamento da taxa, estipulada no artigo 4º até às 23h59min); e

**II** – para ingresso no segundo semestre: de **07 de abril (início às 8h30min) a 02 de junho de 2025** (inscrição e pagamento da taxa, estipulada no artigo 4º até às 23h59min).

**Parágrafo único.** No dia **18 de setembro de 2024**, a inscrição e o pagamento somente podem ser feitos no evento Viva UNISC, no *Campus* de Santa Cruz do Sul, das 8h às 21h30min, ou na Secretaria-Geral dos *Campi*, das 13h30min às 17h30min e das 18h30min às 22h.

**CAPÍTULO III – DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO**

**Art. 3º** São procedimentos e requisitos necessários à inscrição:

**I** – acessar o *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br);

**II** – preencher o formulário de inscrição, com muita atenção, com informações exatas e verídicas, sob pena de cancelamento da inscrição; e

**III** – pagar a taxa de inscrição.

**§ 1º** Os números do CPF e do Documento de Identidade – RG são dados obrigatórios para efetivação da inscrição.

**§ 2º** O candidato que esteja cursando ensino médio pode inscrever-se nos Processos Seletivos, desde que atenda aos requisitos deste Edital.

**§ 3º** O candidato pode alterar pelo *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), no portal do vestibular, **até o último dia do período de inscrição**, os dados cadastrais, com exceção do número do CPF.

**§ 4º** Ao efetuar a inscrição, o candidato está ciente de que concorre a uma vaga em uma Instituição Comunitária de Ensino Superior e que sua matrícula é realizada, em caso de aprovação, mediante a efetivação de contrato de prestação de serviços educacionais, exigindo-se garantia fidejussória.

**§ 5º** A inscrição do candidato implica aceitação das condições dos Processos Seletivos, estabelecidas neste Edital, e de outras que vierem a ser publicadas, e das decisões tomadas pela UNISC em casos omissos.

**Art. 4º** A taxa de inscrição é de R\$ 250,00.

**§ 1º** O candidato vinculado ao Ensino Médio da Escola Educar-se está isento da taxa de inscrição.

**§ 2º** A taxa de inscrição **não** é devolvida em hipótese alguma.

§ 3º O pagamento da taxa de inscrição, até a data-limite, é condição da validade e regularidade do processo seletivo, sendo obrigação do candidato a conferência no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), no portal do vestibular, a partir de três dias úteis após a quitação; em havendo alguma dúvida ou verificação de pendência, deve contatar a Instituição pelo *e-mail* [centraldeatendimento@unisc.br](mailto:centraldeatendimento@unisc.br).

#### CAPÍTULO IV – DAS NECESSIDADES DE ATENDIMENTO ESPECIAL E À PESSOA COM DEFICIÊNCIA

**Art. 5º** Candidato com necessidades educacionais especiais ou com deficiência deve solicitar o recurso específico para realizar a prova, no formulário de inscrição, disponível no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), no portal do vestibular, e enviar o laudo que tenha sido emitido nos últimos doze meses, por especialista, que especifique a natureza, o tipo e o grau de deficiência, constando a Classificação Internacional de Doenças – CID e as orientações ou os recursos necessários para a realização da prova, conforme especificações no § 1º deste artigo.

§ 1º O candidato que necessitar de recurso específico, caso tenha o pedido deferido, pode ter disponíveis as seguintes opções:

- I – prova ampliada para fonte 18;
- II – uso de lupa;
- III – profissional leitor;
- IV – profissional para transcrição;
- V – intérprete da Língua Brasileira de Sinais – Libras;
- VI – sala de fácil acesso;
- VII – mesa para cadeira de rodas; e
- VIII – tempo adicional de, no máximo, 60min.

§ 2º O laudo deve ser enviado para o *e-mail* [laudo@unisc.br](mailto:laudo@unisc.br) ou entregue na Central de Atendimento do *campus* de Santa Cruz do Sul, até o **último dia de cada período de inscrição**, não sendo aceitos laudos enviados pelo correio.

§ 3º Caso o candidato não encaminhe o laudo até a data-limite, não é disponibilizado o recurso solicitado.

**Art. 6º** Candidato que usa aparelho auditivo deve entregar laudo emitido nos últimos doze meses, por especialista, contendo o grau da deficiência e a CID correspondente.

§ 1º O laudo deve ser enviado para o *e-mail* [laudo@unisc.br](mailto:laudo@unisc.br) ou entregue na Central de Atendimento do *campus* de Santa Cruz do Sul, até o **último dia de cada período de inscrição**.

§ 2º Caso o candidato não encaminhe o laudo até a data-limite, não é permitido o uso do aparelho.

§ 3º O aparelho auditivo pode ser usado somente durante o período de orientações gerais, que antecede a prova.

**Art. 7º** Candidato que faz uso regular de algum medicamento, e que necessite utilizá-lo durante a realização da prova, deve apresentar prescrição médica ao fiscal de sala, sob pena de não poder se medicar.

**Art. 8º** Candidato com objeção de realizar a prova em dia de sábado, em razão de consciência religiosa, deve requerer alteração de horário, no formulário de inscrição, e enviar documento comprobatório, emitido nos últimos seis meses pelo órgão responsável.

§ 1º O documento comprobatório deve ser enviado para o *e-mail* [centraldeatendimento@unisc.br](mailto:centraldeatendimento@unisc.br) ou entregue na Central de Atendimento do *campus* de Santa Cruz do Sul, até o **último dia de cada período de inscrição**, não sendo aceitos documentos comprobatórios enviados pelo correio.

§ 2º Caso o candidato não encaminhe o documento comprobatório até a data-limite, não é realizado o atendimento requerido.

§ 3º O candidato deve portar o documento comprobatório no dia da prova.

§ 4º Essa excepcionalidade de atendimento, em razão de consciência religiosa, somente é realizada no *campus* de Santa Cruz do Sul.



§ 5º No dia da prova, o candidato deve comparecer, às **14h**, no *campus* de Santa Cruz do Sul, no QG Central da Comissão Permanente de Processos Seletivos - COPPESE.

§ 6º A partir das **14h30min**, o candidato fica em companhia de um integrante da COPPESE, em local específico, não podendo ter contato com outras pessoas, mídias e telefone, para iniciar a prova após o pôr do sol.

**Art. 9º** Candidata lactante e que necessita amamentar deve atender aos seguintes requisitos e procedimentos:

**I** – informar no formulário de inscrição a necessidade de amamentar; e

**II** – trazer acompanhante para ficar com a guarda da criança em local diverso do da sala de prova.

§ 1º A amamentação pode ocorrer sempre que seja necessário, sendo vedada, durante o ato, a presença de acompanhante.

§ 2º Não há concessão de tempo adicional de prova em relação ao despendido com a amamentação.

## CAPÍTULO V – DAS DATAS, DOS HORÁRIOS E DO LOCAL DA PROVA

**Art. 10.** A prova é realizada nas seguintes datas e horários:

**I** – para ingresso no primeiro semestre: dia **23 de novembro de 2024**; e

**II** – para ingresso no segundo semestre: dia **07 de junho de 2025**.

§ 1º A prova é aplicada somente no *campus* de Santa Cruz do Sul, localizado na Av. Independência, 2293, em Santa Cruz do Sul/RS, tendo início às **14h30min** e término às **18h30min**.

§ 2º O candidato deve consultar o número da sala, que é disponibilizado no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), no sistema de inscrição, a partir das **14h do dia ou do turno anterior à data da prova**.

§ 3º O acesso ao local da prova é aberto às 13h45min e fechado às 14h20min.

§ 4º É proibido o acesso ao local da prova **após as 14h20min**, salvo com autorização da COPPESE.

§ 5º Não é permitido entregar a prova antes de transcorridos **30 minutos** de seu início.

§ 6º O candidato que insiste em sair da sala de prova, descumprindo o disposto no § 5º deste artigo, deve assinar o Termo de Desistência do Processo Seletivo.

§ 7º Os três últimos candidatos devem permanecer na sala, retirando-se juntos e somente após a coleta de suas respectivas assinaturas na Ata de Presença.

§ 8º Não há prorrogação do tempo previsto para a aplicação da prova, exceto em situações legais ou em que a COPPESE julgar necessária.

§ 9º No caso de circunstâncias imprevistas que resultem na alteração da data do processo seletivo, os candidatos são previamente informados por meio dos canais institucionais de comunicação, permanecendo inalteradas as demais disposições deste Edital.

## CAPÍTULO VI – DO INGRESSO NA SALA DE PROVA E DA IDENTIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

**Art. 11.** Para que o candidato possa ingressar na sala e realizar a prova, deve portar documento de identidade oficial e original e que atenda às seguintes determinações:

**I** – conter fotografia que permita a clara identificação do portador;

**II** – estar em bom estado de conservação;

**III** – estar dentro do prazo de validade, se for o caso; e

**IV** – ter sido expedido por Secretaria Estadual de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pela Polícia Federal, ou por outro órgão legalmente autorizado a emitir documento de identificação, inclusive no meio digital, desde que passível de verificação no ato, acessado pelo aplicativo oficial, vedado o *print* de tela.

§ 1º São considerados, para fins de identificação, os seguintes documentos:



- I – Carteira ou Cédula de Identidade expedida por órgão público competente.
- II – Carteira Nacional de Habilitação;
- III – Passaporte;
- IV – Carteira de Trabalho, exceto a Carteira de Trabalho no formato digital; e
- V – Carteira Profissional expedida por Ordens ou Conselhos criados por lei federal reguladores do exercício profissional, desde que contenham fotografia e número do documento de identificação que lhe deu origem.

§ 2º Não é aceito cópia impressa ou digital, mesmo que autenticada, documento de identificação que não esteja listado no § 1º deste artigo, nem o Boletim de Ocorrências – BO como substitutivos do documento de identificação, ficando o candidato, nesse caso, impossibilitado de realizar o processo seletivo.

§ 3º É de responsabilidade única e exclusiva do candidato, que deseja apresentar documento digital, prover o recurso tecnológico necessário.

§ 4º Após o ingresso na sala da prova, o candidato deve aguardar até que seja autorizado o início da prova, às **14h30min**, cumprindo as determinações do Fiscal de Sala.

## CAPÍTULO VII – DOS PROCEDIMENTOS PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA

**Art. 12.** Para a realização da prova, o candidato deve atender às seguintes determinações:

- I – respeitar a ordem de:
  - a) portar caneta esferográfica transparente de tinta azul ou preta, lápis preto, borracha; e
  - b) deixar sobre a classe somente a caneta, o lápis e a borracha;
- II – caso o candidato ingressar na sala da prova com água, esta deve estar em recipiente transparente e sem rótulo, devendo permanecer no chão ao lado da classe;
- III – não portar armas de qualquer espécie, bolsas, sacolas, *bottons*, broches, bonés, chapéus e similares, óculos de sol, ou qualquer acessório na cabeça, durante a realização da prova;
- IV – não utilizar lapiseira, corretor líquido ou fita, calculadora, relógio em geral, rádio, fone de ouvido, régua, compasso, estiletes, livros, cadernos e similares, durante a realização da prova, não sendo permitido na mesa do candidato, ou próximo a ela, nenhum dos itens citados;
- V – prender cabelos longos; e
- VI – é proibido o uso de celular, equipamentos eletrônicos ou similares, que devem ser desligados e lacrados, antes do início da prova, em embalagem fornecida pela UNISC, e depositados embaixo da classe pelo candidato até o término da prova; os demais pertences devem ser acomodados embaixo de sua cadeira.

§ 1º O único alimento permitido para ingresso na sala da prova é, no máximo, três barras de cereal.

§ 2º É proibida toda e qualquer consulta durante a realização da prova.

§ 3º A UNISC não se responsabiliza por extravio de quaisquer objetos trazidos para o local de realização da prova, nem por danos neles causados, ou por valores portados pelo candidato.

## CAPÍTULO VIII – DA CONSTITUIÇÃO DOS PROCESSOS SELETIVOS

**Art. 13.** O processo seletivo é constituído por uma prova de Proficiência em Língua Portuguesa – Redação e por 45 questões objetivas, distribuídas nas seguintes áreas de conhecimento:

**I – Área de Linguagens, Códigos e suas Tecnologias:** Língua Portuguesa (5 questões), Literatura (3 questões), Língua Inglesa (3 questões), Língua Espanhola (3 questões) e questão integradora da área (1 questão);

**II – Área de Ciências da Natureza e suas Tecnologias:** Biologia (4 questões), Física (4 questões), Química (4 questões) e questão integradora da área (1 questão);

**III – Área de Ciências Humanas e suas Tecnologias:** História (4 questões), Geografia (4 questões), Filosofia (2 questões), Sociologia (2 questões) e questão integradora da área (1 questão); e

**IV – Área de Matemática e suas Tecnologias:** Matemática (4 questões).

§ 1º O candidato que não obtém nota mínima igual ou superior a **5,0 (cinco)** na Redação é eliminado, independentemente das notas obtidas nas áreas da prova objetiva.

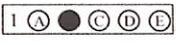
§ 2º As questões objetivas sempre apresentam cinco alternativas, devendo apenas uma ser escolhida.

§ 3º Os fiscais de sala não podem dar esclarecimentos sobre a resolução da prova, sendo a própria interpretação das questões parte de sua resolução.

## CAPÍTULO IX – DO PREENCHIMENTO DO CARTÃO DE RESPOSTAS E DA FOLHA DE REDAÇÃO

**Art. 14.** O candidato deve atentar aos seguintes procedimentos:

**I** – certificar-se de que o seu nome está corretamente grafado no Cartão de Respostas; havendo discordância, o fato deve ser comunicado ao fiscal de sala para as providências necessárias;

**II** – marcar a resposta, cobrindo **todo** o espaço correspondente à letra a ser assinalada, conforme o seguinte modelo: , pois se a marcação estiver fora desse padrão a leitora óptica pode não registrar a resposta, prejudicando o desempenho do candidato, considerando-se questão não respondida;

**III** – questão não respondida ou que contenha mais de uma resposta marcada, mesmo que uma delas esteja correta, não é computada;

**IV** – rasuras no Cartão de Respostas prejudicam a sua leitura;

**V** – marcação fora do campo reservado às respostas ou à assinatura, uma vez que qualquer marca pode ser identificada pela leitora óptica, prejudica o desempenho do candidato;

**VI** – o Cartão de Respostas e a folha de Redação **não** podem ser substituídos;

**VII** – **não** assinar, rubricar ou inserir qualquer sinal que identifique sua folha de Redação, sob pena de ela não ser corrigida; e

**VIII** – ao deixar a sala de prova, sob pena de exclusão do processo seletivo, **deve** entregar ao fiscal o Cartão de Respostas, assinado no campo apropriado, e a folha de Redação, esta sem assinatura, podendo levar consigo o caderno da prova.

## CAPÍTULO X – DA EXCLUSÃO DO CANDIDATO DOS PROCESSOS SELETIVOS

**Art. 15.** É excluído dos Processos Seletivos o candidato que:

**I** – não apresenta documento de identificação conforme artigo 11, § 1º, deste Edital;

**II** – ingressa na sala de prova após o sinal de início, sem autorização da COPPESE;

**III** – não comparece à prova, qualquer que seja o motivo alegado;

**IV** – se ausenta da sala de prova sem acompanhamento do fiscal de sala ou de corredor;

**V** – se ausenta da sala de prova, levando o Cartão de Respostas ou a folha de Redação ou não os entregue ao final da prova ao fiscal, bem como não entregue o Cartão de Respostas assinado;

**VI** – se utiliza de meios ilícitos para a realização da prova;

**VII** – é surpreendido, durante a realização da prova, em comunicação com outro candidato, ou porta quaisquer dos objetos citados nos incisos III, IV e VI, do artigo 12, deste Edital;

**VIII** – se recusa a atender ao que lhe for solicitado pelos fiscais, desrespeita membro da equipe de fiscalização ou procede de forma a perturbar a ordem e a tranquilidade necessárias à realização da prova;

**IX** – não interrompe o preenchimento do Cartão de Respostas ou da folha de Redação quando encerrado o tempo de realização da prova; ou

**X** – descumpre qualquer das instruções contidas neste Edital.

**Parágrafo único.** O candidato também é excluído dos Processos Seletivos quando, após o término da prova, for constatado – por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por qualquer

meio em direito admitido – ter-se utilizado de procedimentos ilícitos ou atentatórios aos Processos Seletivos.

### CAPÍTULO XI – DO CURSO E DAS VAGAS

**Art. 16.** Para o curso de graduação oferecido nestes Processos Seletivos, considerem-se as seguintes informações/legendas: (Cód.) Código do curso; (Curso de Graduação) Nome do curso; Ato legal: (R) Reconhecimento; (P) Portaria, a data de publicação no Diário Oficial da União e (Vagas) vagas oferecidas.

Cód.	Curso	Ato legal	Vagas
8280	Medicina	R. P. 203, 12/03/2021 MEC	40 para ingresso no primeiro semestre de 2025 40 para ingresso no segundo semestre de 2025

**Art. 17.** A matriz curricular do curso está disponível no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), no portal do vestibular.

**Art. 18.** É de responsabilidade do candidato frequentar o Curso, observando os turnos de funcionamento prioritários, que são os da manhã e da tarde, devendo ter disponibilidade para cursar disciplinas à noite e em locais definidos pelo Curso.

**Art. 19.** Os Processos Seletivos somente são oferecidos se o número de candidatos, com Ensino Médio concluído, atingir o limite mínimo de **vinte e cinco** inscritos em cada processo, excluídas as vagas destinadas ao Programa Universidade para Todos – ProUni.

**Parágrafo único.** O início das atividades acadêmicas está condicionado à matrícula de, no mínimo, **vinte** estudantes, excluídas as vagas destinadas ao ProUni.

### CAPÍTULO XII – DAS VAGAS DESTINADAS AO PROGRAMA UNIVERSIDADE PARA TODOS – ProUni

**Art. 20.** Os interessados em concorrer ao ProUni devem habilitar-se de acordo com os critérios e prazos estabelecidos pelo Ministério da Educação – MEC.

§ 1º As regras para concorrer às vagas são disponibilizadas no *site* [www.mec.gov.br](http://www.mec.gov.br) ou [www.unisc.br](http://www.unisc.br), no *link* bolsas e financiamentos, conforme calendário do MEC.

§ 2º O número de vagas destinado ao ProUni **não** está inserido nas vagas de cada curso, sendo divulgados através de Portaria específica do Ministério da Educação.

### CAPÍTULO XIII – DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS E DOS PESOS DAS ÁREAS DO CONHECIMENTO

**Art. 21.** A classificação para o preenchimento das vagas é feita pela ordem decrescente da média aritmética ponderada, alcançada pelos candidatos, até preencher o número de vagas estipulado.

§ 1º Para fins de desempate, no preenchimento das últimas vagas, tem prioridade o candidato:

I – com maior média aritmética;

II – com maior média harmônica (desde que não tenha zerado em nenhuma área de conhecimento); e

III – com maior idade.

§ 2º Não concorre à vaga o candidato que, no ato da inscrição, informar que não concluirá o ensino médio, até a data informada no formulário de inscrição, sendo sinalizado na lista de classificados com um asterisco (\*).

**Art. 22.** São adotados pesos para as áreas do conhecimento, conforme tabela a seguir:

Nº de questões por área		15	13	13	4	45
Medicina	Redação	<b>Áreas de conhecimento</b>				
		Linguagem, Códigos e suas Tecnologias	Ciências da Natureza e suas Tecnologias	Ciências Humanas e suas Tecnologias	Matemática e suas Tecnologias	Total
	3	2	3	1	1	10

#### CAPÍTULO XIV – DA DISPONIBILIZAÇÃO DO CADERNO DA PROVA E DA DIVULGAÇÃO DO GABARITO

**Art. 23.** O caderno da prova e o gabarito são disponibilizados no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), às **20h**, do dia de realização da prova.

**Art. 24.** Caso o gabarito seja retificado, os pontos da questão são considerados apenas a favor dos candidatos cujas respostas coincidirem com as do gabarito oficial alterado.

#### CAPÍTULO XV – DOS RECURSOS

**Art. 25.** Recursos em relação às questões objetivas devem observar as seguintes condições:

- I** – ser encaminhados à COPPESE, no período das **20h às 22h do dia de realização da prova**;
- II** – para encaminhar recurso, o candidato deve informar seu número de inscrição e o CPF e preencher o Formulário de Recurso para cada questão recorrida, disponível no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br);
- III** – recursos inconsistentes, inovatórios ou intempestivos são indeferidos;
- IV** – é admitido um único preclusivo recurso, por questão, para cada candidato, relativamente ao gabarito ou à formulação das questões, desde que devidamente fundamentado;
- V** – é indeferido o pedido de recurso apresentado fora do prazo, fora de contexto, de forma diferente da estipulada neste Edital ou que desrespeite a banca; e
- VI** – não é admitido recurso de questões invalidadas por marcação no Cartão de Respostas fora do padrão exigido no inciso II do artigo 14 deste Edital.

§ 1º Após o julgamento dos recursos interpostos, os pontos correspondentes às questões porventura anuladas são atribuídos a todos os candidatos, indistintamente.

§ 2º A resposta ao recurso é enviada para o *e-mail* do candidato informado no formulário de inscrição.

**Art. 26.** No caso da Prova de Proficiência em Língua Portuguesa – Redação, não é admitido recurso.

§ 1º Os critérios de correção da redação estão disponíveis no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br).

§ 2º Não é permitido qualquer acesso do candidato à Folha de Redação, após a entrega ao fiscal.

#### CAPÍTULO XVI – DA DIVULGAÇÃO DOS CLASSIFICADOS

**Art. 27.** A lista dos classificados, sendo de responsabilidade dos candidatos o acesso e acompanhamento, é disponibilizada no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br) nas seguintes datas:

- I** – para ingresso no primeiro semestre: a partir das **15h do dia 27 de novembro de 2024**; e
- II** – para ingresso no segundo semestre: a partir das **15h do dia 11 de junho de 2025**.

**Art. 28.** O Boletim de Desempenho dos candidatos é disponibilizado no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), no mesmo dia e horário da divulgação da lista dos classificados.

## CAPÍTULO XVII – DA CONVOCAÇÃO E DOS PROCEDIMENTOS PARA MATRÍCULA

**Art. 29.** Com a divulgação dos classificados, enviada para o *e-mail* informado na inscrição, ocorre a convocação, para que compareçam no Anfiteatro do Bloco 18, localizado no *Campus* de Santa Cruz do Sul, **referente aos primeiros 200 candidatos**, com ensino médio concluído, classificados de acordo com o estabelecido no artigo 21.

§ 1º A matrícula é exclusivamente presencial e ocorre nos dias e horários constantes na lista de classificados do artigo 27, implicando o não comparecimento desistência e perda da vaga em favor do classificado seguinte e assim sucessivamente.

§ 2º Os documentos necessários para a matrícula são divulgados no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), com a lista dos convocados.

§ 3º O candidato convocado que não comparecer, presencialmente, no dia da matrícula, com toda a documentação solicitada, perde sua vaga em favor do classificado seguinte.

§ 4º O pagamento da matrícula, até a data de vencimento do documento bancário, é condição para confirmá-la; o não pagamento implica perda da vaga.

§ 5º A Instituição se reserva o direito de realizar novas convocações de acordo com o número de vagas ainda existentes.

§ 6º As chamadas são publicadas no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), sendo contatado o candidato suplente pelos meios por ele informados.

**Art. 30.** O candidato que marcou na inscrição que está frequentando o 3º ano do Ensino Médio, se classificado, deve comprovar a sua conclusão, até **três dias úteis** antes do início das aulas, sob pena de perder a vaga.

**Parágrafo único.** O início das aulas se dá conforme o Calendário Acadêmico e Administrativo da UNISC de 2025, com previsão de início, no primeiro semestre, no dia **24 de fevereiro**, e no segundo semestre, no dia **04 de agosto**.

## CAPÍTULO XVIII – DOS FINANCIAMENTOS, DAS BOLSAS E DOS DESCONTOS

**Art. 31.** A UNISC disponibiliza as seguintes modalidades de financiamentos, bolsas de estudo e descontos:

**I** – Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior – FIES;

**II** – Financiamento Estudantil SANTANDER;

**III** – Financiamento Estudantil ALUME;

**IV** – Crédito Universitário BANRISUL;

**V** – Crédito Universitário SICREDI;

**VI** – Crédito Universitário UNICRED;

**VII** – ProUni, conforme consta no artigo 21 deste Edital;

**VIII** – Convênios com Instituições para concessão de bolsa ou desconto a seus colaboradores;

**IX** – Bolsas com órgãos externos e Programas de Bolsas de Ensino, de Pesquisa, de Extensão e de Inovação;

**X** – Descontos para família com mais de um componente matriculado;

**XI** – Programa Fidelização, que concede descontos para egressos da Escola de Educação Básica Educar-se e do Centro de Educação Profissional da UNISC – CEPRU; e

**XII** – Desconto para o pagamento à vista, no montante de 6% da semestralidade.

**Parágrafo único.** Para mais informações sobre cada modalidade, pode ser acessado o *site* [www.unisc.br/Bolsas e Financiamentos](http://www.unisc.br/Bolsas e Financiamentos).



## CAPÍTULO XIX – DA VALIDADE DOS PROCESSOS SELETIVOS

**Art. 32.** Os Processos Seletivos de que trata este Edital são válidos somente para o ano de 2025.

## CAPÍTULO XX – DISPOSIÇÕES GERAIS

**Art. 33.** A UNISC esclarece que pode alterar a data de realização da prova, por determinação de autoridades ou caso haja necessidade de adoção de medidas para enfrentamento de situações de emergência, alterando-se, também, o Calendário Acadêmico e Administrativo.

**Art. 34.** As informações contidas no portal do vestibular, disponível no *site* [www.unisc.br](http://www.unisc.br), são instrumentos aptos e idôneos para normatizar e informar sobre vagas remanescentes e demais disposições concernentes a este Processo Seletivo, integrando este Edital.

**Art. 35.** A não observância das disposições e normas contidas neste Edital, no caderno da prova, no Cartão de Respostas, na folha de Redação, no portal do vestibular, em normas complementares e nos avisos relacionados aos Processos Seletivos, divulgados no referido *site*, pode acarretar a eliminação do candidato.

**Art. 36.** A nenhum candidato é dado alegar desconhecimento das condições fixadas neste Edital, equivalendo sua inscrição à aceitação plena das normas estabelecidas para os Processos Seletivos.

**Art. 37.** O candidato que prestar qualquer informação falsa ou inexata, ao se inscrever para estes Processos Seletivos, ou que não satisfizer todas as condições estabelecidas neste Edital e nos demais instrumentos normativos, tem sua inscrição indeferida, sendo anulados todos os atos dela decorrentes.

**Art. 38.** É vedado o aproveitamento de componentes curriculares cursados na UNISC e em outras IES, em quaisquer cursos, inclusive em cursos de Medicina.

**Art. 39.** O candidato reconhece que a UNISC realiza o tratamento dos seus dados pessoais, em observância à legislação em vigor, Lei n.º 13.709/2018, LGPD – Lei de Proteção de Dados, para a realização de atos, procedimentos e eventos acadêmicos ao objeto do presente edital.

**Art. 40.** Os casos omissos são decididos pela COPPESE, elegendo-se o Foro da Comarca de Santa Cruz do Sul, Rio Grande do Sul, para dirimir as controvérsias, porventura não solucionadas administrativamente.

Santa Cruz do Sul, 29 de agosto de 2024.



Prof. Rafael Frederico Henn,  
Reitor.