

UNIVERSIDADE DE SANTA CRUZ DO SUL
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
COORDENAÇÃO DE PESQUISA
ROTEIRO MÍNIMO SUGERIDO PARA ELABORAÇÃO DE
RELATÓRIO DE PROJETO DE PESQUISA

1. Dados de Identificação

1.1 - Do projeto:

- a. Número de Protocolo e Título do Projeto de Pesquisa
- b. Linha de pesquisa e Grupo de Pesquisa a que se vincula
- c. Áreas do Conhecimento:

() Ciências Exatas, da Terra e Engenharias () Ciências Humanas

() Ciências Biológicas e da Saúde () Ciências Sociais e Aplicadas

1.2 – Dados da Equipe:

- a. Nome(s) completo(s) dos membros do projeto; Função de cada membro na execução do Projeto (Coordenador e/ou Integrante); Departamento a que se Vincula; e Número de horas semanais de dedicação ao Projeto e eventuais créditos do FAP;
- b. Local de execução do Projeto de Pesquisa
- c. Período de execução – indicar, o período a que se refere o relatório:
 - Relatório Parcial, indicar o período de trabalho, e o restante para a conclusão do projeto;
 - Relatório Final, indicar o período de execução do projeto;
- d. Listar o Apoio Financeiro de Agências de Fomento à Pesquisa e/ou Parcerias Interinstitucionais envolvidas (caso houver);
- e) Apresentar o Número de beneficiados pelo projeto de pesquisa
- f) Informar a participação de Bolsistas no Projeto de Pesquisa assim como o tipo de Bolsa;

2. Roteiro mínimo de relatório de projeto de pesquisa

2.1 Introdução (Breve relato sobre o projeto de pesquisa destacando sua importância e relevância);

2.2 Referencial Teórico que proporcione a discussão e apresentação dos dados;

2.3 Objetivos alcançados e objetivos não alcançados – se relatório parcial, indicar os objetivos alcançados até o momento e os objetivos a serem alcançados durante o período final de realização do projeto;

2.4 Metodologia (apresentar de que forma foi realizada a pesquisa);

2.5 Resultados obtidos (apresentar tanto no Relatório Parcial quanto no Relatório Final);

- Sugere-se a apresentação e discussão dos principais resultados obtidos, deixando claro os avanços teóricos, experimentais ou práticos obtidos pela pesquisa, relacionar os fatores positivos e negativos que interferiram na execução do projeto;
- Sugere-se apresentar, caso houver, a relação com o ensino de pós-graduação e/ou de graduação (descrever qual a relação efetiva: participação de alunos, fundamentação teórica e metodológica de disciplinas, etc.).
- Sugere-se apresentar, caso houver, a relação com a extensão (se existente descrever qual a relação efetiva, informando o título do projeto ou do programa de extensão, prestação de serviço, projetos circunstanciais, etc.).

2.6 Conclusões

2.7 Referências

2.8 Anexos - Sugere-se apresentar comprovantes de publicação realizada e/ou aceite da publicação a partir do projeto de pesquisa, seja em anais de eventos científicos, publicações de livros, capítulos de livros, artigos em periódicos indexados bem como registro de propriedade intelectual resultante do projeto de pesquisa.

2.9 Os relatórios parciais e/ou finais devem passar por aprovação da(s) Unidade(s) Acadêmica(s) em que o(s) participante(s) estão vinculado(s);

Observações/Informações:

- O relatório deve ser elaborado em arquivo (word, openoffice, pdf) e ser anexado ao sistema informatizado;
- Não há orientação quanto ao número mínimo e número máximo de páginas do relatório;
- Quanto o projeto de pesquisa é desenvolvido com apoio de órgão de fomento externo, deve ser anexado o relatório encaminhado para o órgão de fomento e se possível a carta de aceite/aprovação do órgão financiador;
- O relatório parcial e final, é analisado pelo Comitê Assessor de Avaliação; A **condição mínima** para a aprovação de relatórios de pesquisa é obtenção do índice de 70% do total dos pontos possíveis para relatórios de projetos que justificam horas-atividade;